



Die Stadtverwaltung Grünstadt bietet zum **01.08.2025** die

Ausbildung zur*m Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

an.

Die Stadt Grünstadt...

...ist eine moderne Verwaltung, der Bürgerzufriedenheit und Dienstleistungsorientierung bei der Ausführung ihrer vielseitigen Aufgaben besonders am Herzen liegt. Wenn du Spaß am Umgang mit Menschen und Interesse an Verwaltungstätigkeiten hast und außerdem gerne im Team arbeitest, dann bist du bei der Stadt Grünstadt genau richtig.

Bei uns in der Verwaltung erwartest dich ein abwechslungsreicher und spannender Arbeitsalltag, da du immer wieder mit neuen Aufgaben und Herausforderungen konfrontiert wirst. Während der Ausbildungszeit wechselst du alle drei bis vier Monate den Arbeitsplatz, wodurch du einen Einblick in die einzelnen Fachabteilungen bekommst und die verschiedenen Tätigkeiten unserer Verwaltung kennenlernst. Für den theoretischen (schulischen) Teil der Ausbildung besuchst du die Berufsbildende Schule Wirtschaft II in Ludwigshafen.

Das solltest du mitbringen:

- mindestens qualifizierter Sekundarabschluss I
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Freude an der IT-unterstützten Büro- und Verwaltungsarbeit
- Kontaktfreudigkeit, Teamfähigkeit
- Lernbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Interesse an Rechtsvorschriften und ihrer Anwendung

Wir bieten dir:

- eine abwechslungsreiche und interessante 3-jährige duale Ausbildung
- Betreuung und Unterstützung während der Ausbildung
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliche Altersversorgung
- Ausbildungsvergütung:
 1. Ausbildungsjahr: 1.218,26€
 2. Ausbildungsjahr: 1.268,20€
 3. Ausbildungsjahr: 1.314,02€
- gute Übernahmechancen

Deine Bewerbung...

...sollte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnis, ...) bitte bis spätestens **15.11.2024** an **Stadtverwaltung Grünstadt, Herrn Danny Fischer, Kreuzerweg 2, 67269 Grünstadt** oder danny.fischer@gruenstadt.de gesendet werden.

Bei entsprechender Eignung werden anerkannte Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsdaten (-unterlagen) löschen (vernichten) wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Aus Kostengründen erfolgt keine Rücksendung der schriftlich eingegangenen Bewerbungsunterlagen. Aus diesem Grund bitte keine Originale einreichen.